

ПРОТОКОЛ № 1

заседания управляющего совета МБУ ДО «Вожегодский ЦДО»

Дата заседания: 21 октября 2024 года

Место проведения заседания: актовый зал

Время начала и конца заседания: 09.00-10.00

На заседании управляющего совета присутствовали:

Михеева И.С., Соколова Н.А., Артамонова В.Н., Соколова Т.О., Денисова И.А., Терехова Т.В., Григорьева Т.А., Митюшов С.А., Дубасова Е.А., Кочнева Л.А., Эквас М.Л., Петухова О.А., Колесова А.А., Хлебосолова Т.Н.

Отсутствовали: 0

Повестка дня заседания Совета

1. Организационные вопросы по работе управляющего совета, создание комиссий.
2. Выбор и назначение председателя, секретаря и заместителя председателя управляющего совета.
3. Обсуждение вопросов по участию в народном бюджете.

Слушали:

1. Михееву И.С., директора ЦДО. Познакомила членов управляющего совета с Уставом об управляющем совете.

Организационно-педагогическая комиссия включает в себя:

- подготовка проекта решения Управляющего Совета об утверждении годового календарного учебного графика
- организация работы по подготовке развития центра на очередной период
- совместно с администрацией разработка вопросов расписания учебных занятий, начала занятий
- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания
- совместно с центром организация работы с детьми из социально неблагополучных семей
- подготовка ежегодного отчета Управляющего совета перед родителями и общественностью.

Воспитательная комиссия включает в себя:

- осуществление защиты прав учащихся образовательного процесса
- принятие решений об исключении учащихся
- рассмотрение жалоб и заявлений родителей и учащихся
- рассмотрение вопросов социальной защиты малообеспеченных и многодетных семей при решении отдельных вопросов
- содействие в разработке и реализации социальных проектов

Хозяйственно-бюджетная комиссия включает в себя:

- планирование расходов из внебюджетных средств в соответствии с намеченными совместно с центром и Управляющим советом целями и задачами
- совместно с центром ведение поиск внебюджетных источников финансирования
- осуществление контроля за расходованием внебюджетных средств, доклад Управляющему совету о результатах контроля 1 раз в учебное полугодие
- рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения образовательного процесса и разработку вопросов по его обновлению
- регулирование содержания и ценообразования платных дополнительных услуг, в том числе образовательных
- подготовка ежегодного отчета Управляющего совета перед родителями и общественностью.

Работа с родителями и местным сообществом включает в себя:

- работу с родительским комитетом
- подготовку ежегодного информационного доклада о результатах деятельности
- организация работы со СМИ, социокультурными организациями округа
- в случае необходимости проведение независимой экспертизы качества образовательных результатов

РЕШИЛИ:

Решили утвердить комиссии:

- организационно-педагогическая
- воспитательная
- хозяйственно-бюджетная
- работа с родителями и местным сообществом

2. Присутствующих членов управляющего совета. Избирали путем голосования председателя, секретаря и заместителя председателя.

РЕШИЛИ:

Артамонова Виктория Николаевна, председатель Управляющего совета МБУ ДО «Вожегодский ЦДО»

Кочнева Людмила Александровна, заместитель председателя Управляющего совета МБУ ДО «Вожегодский ЦДО»

Соколова Надежда Александровна, секретарь Управляющего совета МБУ ДО «Вожегодский ЦДО»

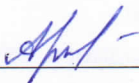
Голосовали: "ЗА" 14 членов; "ПРОТИВ" 0 членов; "ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" 0 членов.

3. Михееву И.С., ознакомила с правилами участия в народном бюджете.

РЕШИЛИ:


Принять участие в народном бюджете по строительству спортивной детской площадки на территории ЦДО.

Председатель управляющего совета



Артамонова В.Н.

Секретарь



Соколова Н.А.

ПРОТОКОЛ № 2

заседания управляющего совета МБУ ДО «Вожегодский ЦДО»

Дата заседания: 08 ноября 2024 года

Место проведения заседания: кабинет № 7

Время начала и конца заседания: 17.00-18.00

На заседании управляющего совета присутствовали:

Михеева И.С., Соколова Н.А., Артамонова В.Н., Соколова Т.О., Денисова И.А., Терехова Т.В., Григорьева Т.А., Митюшов С.А., Дубасова Е.А., Кочнева Л.А., Эквас М.Л., Петухова О.А., Колесова А.А., Хлебосолова Т.Н.

Отсутствовали: 0

Повестка дня заседания Совета

1. Конкурс «Лучший Управляющий совет образовательной организации»
2. Проект «ЦДО – центр притяжения»
3. Безопасность детей ЦДО
4. План работы управляющего совета.

Слушали:

1. Горюнову О.П., начальника Управления образования Вожегодского муниципального округа. Познакомила членов управляющего совета с Положением о конкурсе «Лучший Управляющий совет образовательной организации»

РЕШИЛИ:

Принять участие в конкурсе.

Голосовали: "ЗА" 14 членов; "ПРОТИВ" 0 членов; "ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" 0 членов.

2. Артамонову В.Н., председателя Управляющего совета. Предложила создать проект «ЦДО – центр притяжения», в который входит обустройство зоны отдыха для детей в свободное от занятий время.

РЕШИЛИ:

Идею поддержать

Голосовали: "ЗА" 14 членов; "ПРОТИВ" 0 членов; "ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" 0 членов.

3. Артамонову В.Н., председателя Управляющего совета. Предложила установить домофон на уличную входную дверь ЦДО с использованием внебюджетных средств для безопасности детей, объяснив это тем, что в стране ежегодно проходят мероприятий по борьбе с терроризмом, чтобы никто посторонний не смог войти в детское учреждение, только через пропускной режим.

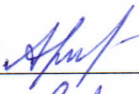
РЕШИЛИ:

Идею поддержать.

Голосовали: "ЗА" 14 членов; "ПРОТИВ" 0 членов; "ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" 0 членов.

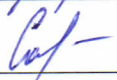
4. Артамонову В.Н., председателя Управляющего совета, ознакомила с планом работы управляющего совета.

Председатель управляющего совета



Артамонова В.Н.

Секретарь



Соколова Н.А.

ПРОТОКОЛ № 3

заседания управляющего совета МБУ ДО «Вожегодский ЦДО»

Дата заседания: 16 декабря 2024 года

Место проведения заседания: кабинет № 8

Время начала и конца заседания: 17.00-18.00

На заседании управляющего совета присутствовали:

Михеева И.С., Соколова Н.А., Артамонова В.Н., Соколова Т.О., Денисова И.А., Терехова Т.В., Григорьева Т.А., Митюшов С.А., Дубасова Е.А., Кочнева Л.А., Эквас М.Л., Петухова О.А., Колесова А.А., Хлебосолова Т.Н.

Отсутствовали: 0

Повестка дня заседания Совета

1. Добровольное пожертвование на нужды ЦДО
2. Новогоднее поздравление одаренных детей ЦДО от Деда Мороза со Снегурочкой.

Слушали:

1. Артамонову В.Н., председателя Управляющего совета. Познакомила членов управляющего совета с положением о добровольных пожертвованиях.

РЕШИЛИ:

Члены управляющего совета утвердили сумму 600 рублей.

Голосовали: "ЗА" 14 членов; "ПРОТИВ" 0 членов; "ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" 0 членов.

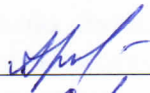
2. Артамонову В.Н., председателя Управляющего совета. Предложила поздравить обучающихся, которые показали лучшие результаты в освоении программ дополнительного образования, с наступающим Новым годом с использованием сказочных героев Деда Мороза и Снегурочки и вручить небольшие подарки.

3. **РЕШИЛИ:**

Идею поддержать


Голосовали: "ЗА" 14 членов; "ПРОТИВ" 0 членов; "ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" 0 членов.

Председатель управляющего совета



Артамонова В.Н.

Секретарь



Соколова Н.А.

ПРОТОКОЛ № 4

заседания управляющего совета МБУ ДО «Вожегодский ЦДО»

Дата заседания: 19 февраля 2025 года

Место проведения заседания: кабинет № 8

Время начала и конца заседания: 17.00-18.00

На заседании управляющего совета присутствовали:

Михеева И.С., Соколова Н.А., Артамонова В.Н., Соколова Т.О., Денисова И.А., Терехова Т.В., Григорьева Т.А., Митюшов С.А., Дубасова Е.А., Кочнева Л.А., Эквас М.Л., Петухова О.А., Колесова А.А.,

Отсутствовали: 1

Повестка дня заседания Совета

1. Отчет директора учреждения по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2024 год.
2. Закупка мебели для организации зоны отдыха детей.
3. Помощь членов Управляющего совета в организации участия обучающихся в выездных соревнованиях, конкурсах.
4. Разное

Слушали:

1. Михееву И.С, директора ЦДО. Ирина Станиславовна познакомила членов совета с итогами финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Остановила внимание на внебюджетных средствах, на что были потрачены (закупка мебели для учебных кабинетов и покупка ноутбука). Выказала свои предложения, что необходимо закупить для учреждения.

РЕШИЛИ:

Принять отчет к сведению

Голосовали: "ЗА" 13 членов; "ПРОТИВ" 0 членов; "ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" 0 членов.

2. Артамонову В.Н., председателя Управляющего совета. Предложила закупить на внебюджетные деньги кресла-мешки и модульные столы для организации зоны отдыха.

Митюшов С.Н., предложил изготовить стойку для зонирования помещения.

Петухова О.А. предложила купить грифельную краску и покрасить часть стены, чтобы дети могли писать на стене.

РЕШИЛИ:

Поддержать идеи. Помочь в подборе мебели и покраске стены.

Голосовали: "ЗА" 13 членов; "ПРОТИВ" 0 членов; "ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" 0 членов.

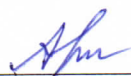
3. Артамонову В.Н., председателя Управляющего совета. Предложила поработать со спонсорами, чтобы оплачивать детям поездки на конкурсы.

РЕШИЛИ:

Поддержать идеи.


Голосовали: "ЗА" 13 членов; "ПРОТИВ" 0 членов; "ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" 0 членов.

Председатель управляющего совета



Артамонова В.Н.

Секретарь



Соколова Н.А.

ПРОТОКОЛ № 5

заседания управляющего совета МБУ ДО «Вожегодский ЦДО»

Дата заседания: 29 апреля 2025 года

Место проведения заседания: кабинет № 7

Время начала и конца заседания: 17.00-18.00

На заседании управляющего совета присутствовали:

Михеева И.С., Соколова Н.А., Артамонова В.Н., Денисова И.А., Терехова Т.В., Григорьева Т.А., Митюшов С.А., Дубасова Е.А., Кочнева Л.А., Эквас М.Л., Петухова О.А., Колесова А.А.,

Отсутствовали: 2

Повестка дня заседания Совета

1. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.
2. Анализ работы УС за год.
3. Подготовка учреждения к 2025-2026 учебному году.

Слушали:

1. Михееву И.С., директора ЦДО. Познакомила членов управляющего совета с программой летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания детей.

РЕШИЛИ:

Программу утвердили. Высказали предложения в первый день лагеря поздравить детей и провести для них игры на знакомство силами Управляющего совета.

Голосовали: "ЗА" 12 членов; "ПРОТИВ" 0 членов; "ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" 0 членов.

2. Артамонову В.Н., председателя Управляющего совета. Познакомила членов совета с анализом работы за учебный год.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению. Признать работу положительной.

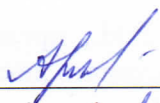
3. Михееву И.С., директора ЦДО. Познакомила с планами по подготовке учреждения к новому учебному году. Предложила членам Управляющего совета принять участие в приемке учреждения 22 июля 2025 года.

РЕШИЛИ:

Идею поддержать.

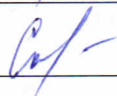
Голосовали: "ЗА" 12 членов; "ПРОТИВ" 0 членов; "ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" 0 членов.

Председатель управляющего совета



Артамонова В.Н.

Секретарь



Соколова Н.А.